



COMUNE DI NAPOLI
Assessorato allo Sviluppo



COMUNE DI NAPOLI
ASSESSORATO ALLO SVILUPPO
CENTRO SERVIZI INCUBATORE D'IMPRESA NAPOLI EST

AVVISO SELEZIONE IDEE D'IMPRESA

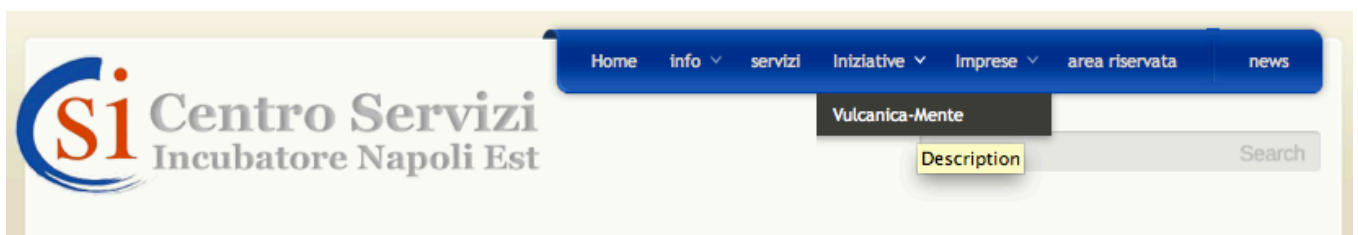
**“VULCANICA-MENTE
dal Talento all'Impresa”**
PRIMA EDIZIONE



GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
Revisione 2 marzo 2012



1. La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere presentata esclusivamente attraverso la procedura telematica presente sul portale www.incubatorenapoliest.it, accedendo alla funzione “*Domanda di partecipazione*” all’interno della sezione del sito dedicata a **VULCANICA-MENTE – dal Talento all’Impresa**.
 - a. Accedere a www.incubatorenapoliest.it attraverso un normale browser (consigliati: Mozilla Firefox o Google Chrome)
 - b. Dal menu in alto, selezionare Iniziative -> Vulcanica-Mente



- c. Selezionare *Domanda di Partecipazione* dal menu di “sub navigation” posto sulla destra della nuova pagina caricata.





2. Il proponente dovrà a questo punto compilare tutti i campi, contrassegnati come obbligatori, previsti dalla procedura. **La mancata e/o incompleta e/o errata compilazione di tali campi, può compromettere l'ammissione alla selezione qualora renda impossibile l'identificazione univoca del partecipante e/o la valutazione dell'idea imprenditoriale.**

Nome (richiesto)

Cognome (richiesto)

Numero di telefono (richiesto)

La tua email (richiesto)

Data di nascita (richiesto):

Giorno:

Mese:

Anno:

Luogo di nascita (richiesto):

Inserisci nel seguito i dati riguardo la tua idea

Titolo della tua idea: (richiesto)

Descrivi la tua idea: (richiesto)



3. In caso l'idea venga proposta da società già costituite, la domanda dovrà essere presentata dal rappresentante legale o da soggetto delegato. In caso di team informali, è sufficiente che la domanda sia presentata da un solo componente del gruppo per conto di tutti gli altri.
4. Nella descrizione sintetica dell'idea progetto è consigliabile indicare con chiarezza gli elementi atti a dimostrarne la coerenza con le finalità della selezione, quali a titolo di esempio:
 - Breve descrizione del problema a cui l'idea intende dare una soluzione
 - Team imprenditoriale;
 - Contenuti innovativi dell'idea;
 - Potenzialità commerciale dell'impresa;



A corredo della domanda è **possibile** presentare altro materiale utile a chiarire l'idea, utilizzando l'apposita funzione per **l'upload di file**, fino ad una dimensione massima complessiva pari a 10 MB. I formati accettati sono: .zip, .pdf, .ppt, .pptx, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt.

Ai fini della valutazione si suggerisce in ogni caso di contenere gli allegati in 10 slides illustrative/descrittive organizzate secondo il **template scaricabile dalla pagina di presentazione domanda (vd. immagine sottostante)**.

Descrivi la tua idea: (richiesto)

Allega materiale: puoi allegare un file, di dimensione fino a 10MB, per poter dare maggiori informazioni riguardo la tua idea. I formati accettati sono: .zip, .pdf, .ppt, .pptx, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt.

Suggerimento: allega una presentazione del tuo progetto, in circa 10 slide, sulla falsariga di questo [template](#).

No file chosen



5. La procedura di presentazione della domanda si conclude accettando i termini e cliccando sul pulsante “invia la domanda”, **dopo di che non sarà più possibile apportare modifiche**, salvo quanto indicato al punto 7.

C 3 L 3

Inserisci il codice:

Il proponente, ai fini della partecipazione alla selezione, dichiara (ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000) il pieno rispetto dei criteri di ammissione riportati all'Art. 3 dell'Avviso pubblico nonché l'integrale ed incondizionata accettazione di quanto contenuto e disciplinato nell'Avviso stesso e nei documenti da questo richiamati.

Seleziona per confermare la lettura ed accettare i termini sopra indicati.

6. Effettuato l'invio della domanda di cui al punto precedente, il proponente riceverà all'indirizzo e-mail indicato nella procedura una comunicazione contenente le seguenti informazioni:
- I dati anagrafici;
 - I riferimenti e-mail e telefonici;
 - La data e l'ora d'invio della domanda;
 - Il codice univoco della domanda;
 - La descrizione dell'idea.
 - L'allegato eventualmente aggiunto alla domanda.

La data e l'ora d'invio della domanda nonché il codice identificativo della stessa, sono generati automaticamente dal sistema. In particolare, la data e l'ora d'invio della domanda sono quelli del server del fornitore (Aruba) del servizio di hosting del dominio www.incubatorenapoliest.it.



7. E' possibile chiedere l'annullamento della domanda già inviata, anche al fine di sostituirla con una nuova, comunque **entro il 30 marzo 2012**.

I proponenti interessati dovranno inviare un'e-mail a vulcanicamente@incubatorenapoliest.it utilizzando l'indirizzo di posta elettronica già indicato nella domanda da annullare. L'e-mail dovrà riportare le seguenti informazioni:

- nell'oggetto il seguente testo “*richiesta di annullamento domanda codice univoco(indicare il codice riportato nella mail ricevuta a conferma dell'invio della domanda, di cui al precedente punto 6)*”;
- Nel testo indicare il titolo dell'idea così come indicato originariamente nella domanda e la motivazione della richiesta (es. integrazione/variazione dell'idea, modifica del team, errori di compilazione);
- i dati anagrafici del proponente (nome, cognome, data e luogo di nascita).

Successivamente all'invio della suddetta e-mail, i proponenti dovranno attendere la conferma da vulcanicamente@incubatorenapoliest.it. Una volta ricevuta la conferma, sarà possibile



procedere alla presentazione di una eventuale nuova domanda, ripetendo la procedura di cui ai precedenti punti da 1 a 5.

Le domande annullate a seguito di esplicita richiesta del proponente, verranno cestinate e non saranno in alcun modo prese in considerazione ai fini della selezione.

8. L'elenco delle domande ammesse alla prima selezione sarà pubblicato sul portale web (oltre che all'Albo Pretorio del Comune di Napoli), nell'apposita sezione dedicata all'iniziativa, 5 giorni prima dell'avvio della TechWeek.
9. I proponenti ammessi alla prima fase della selezione sono automaticamente iscritti alla TechWeek. Essi dovranno, pertanto, presentarsi il giorno di avvio della TechWeek, comunicato attraverso l'apposita sezione "Calendario" del portale del CSI.
10. Durante la Tech Week sarà effettuato il riconoscimento, mediante acquisizione di una copia del documento d'identità (carta d'identità passaporto, patente di guida) in corso di validità dei proponenti e la sottoscrizione da parte di questi di apposita dichiarazione conforme al facsimile allegato alla presente.
11. Per qualsiasi chiarimento inerente alla presente procedura è possibile contattare l'assistenza tecnica at.vulcanicamente@incubatorenapoliest.it